

**ACTA DE LA REUNIÓN EN SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE CENTRO DEL CENTRO UNIVERSITARIO
"CARDENAL CISNEROS"**

Alcalá de Henares a 23 de abril de 2024

ASISTENTES

D. Joseba Louzao Villar

Dña. Isabel Silva Lorente

Dña. Cristina Serrano García

Dña. Lourdes De Miguel Barcala

D. José Ramón Franco Rodríguez

D. Aitor Acha Domeño

D. Andrés Sánchez Suricalday

D. Carlos Sánchez Camacho

Dña. Rocío Bernal Quevedo

Dña. Daniela Cardona Prada

D. Sandel Gabriel Dinu

Dña. Natividad Viñuales Hermida

D. Joseba Louzao, director gestor del Centro, inicia la sesión a las 10:00 para tratar los siguientes puntos del

Orden del día:

- 1. Saludos y bienvenida.**
- 2. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.**
- 3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.**
- 4. Oferta de plazas de nuevo acceso para el curso 2024-2025**
- 5. Modificaciones en la oferta docente para el curso 2024-2025.**
- 6. Aprobación, si procede, de la oferta docente de Actividades formativas complementarias con reconocimiento de créditos para el curso 2024-2025.**
- 7. Asuntos de trámite.**
- 8. Ruegos y preguntas.**

1. Saludos y Bienvenida

Don Joseba Louzao informa de que será él quien presida la Junta, pues D. José Luis Marcos, director delegado de la UAH, no puede asistir por motivos personales. A continuación, da la bienvenida a todos los asistentes y agradece la disponibilidad de los representantes de los diversos estamentos de la comunidad universitaria que se hacen presentes en la Junta. Se da por comenzada la sesión.

Dña. Natividad Viñuales, Secretaria Académica, informa de que Dña. Herminia Cid, D. Jesús Aguado, D. Alberto González y Dña. Marta Báez han excusado su ausencia.

2. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior

Dña. Isabel Silva propone incorporar al acta de la sesión anterior la información correspondiente a la adscripción de la formación básica de los grados a ámbitos de conocimiento. Esta información se añadirá como anexo al Informe de Dirección.

Se aprueba el acta de la sesión anterior.

3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.

Interviene en primer lugar D. Joseba Louzao, director gestor del CUCC, haciendo referencia a los informes, que se han enviado junto a la convocatoria, por si hubiera algo que añadir o algún detalle relevante que comentar.

En el caso del Informe de los departamentos, los coordinadores no están presentes en la Junta.

Respecto al PAS, no se hace ningún comentario ni matización.

Respecto al Informe de Dirección, el director gestor, D. Joseba Louzao, destaca las siguientes cuestiones:

Hay que destacar que la actividad del Centro se está desarrollando con absoluta normalidad. Además, se sigue trabajando en crear espacios educativos de interés para los estudiantes y para toda la comunidad educativa.

El año comenzó con la aceptación, por parte de la UAH, de un nuevo título de Posgrado que se impartirá en modalidad online: el Máster en Psicopedagogía. Este se pondrá en marcha el curso 2025-2026 y debe pasar el procedimiento de acreditación. Con este Máster nos sumamos a la UAH para completar su oferta.

También se hace referencia a la extinción del Máster en Evaluación e Intervención con Adolescentes en Conflicto, acordada por la Comisión de Estudios Oficiales de Posgrado y Doctorado en su sesión del 6 de febrero de 2024. D. Joseba Louzao agradece el esfuerzo realizado a todos los implicados en el Máster, especialmente a sus dos directores, Marta González y Andrés Sánchez, y lamenta que no haya tenido la demanda que se esperaba.

Ha comenzado el proceso de Acreditación institucional del Centro y que afecta a todas las Facultades. Se trata de un proceso costoso, sobre todo para la Unidad de Calidad, pues hay que recopilar mucha información. Esto también implica cambios importantes en la Web. En el mes de julio, todos los centros deben enviar la información correspondiente a la Fundación madri+d y en el mes de septiembre nos visitará el panel. La Universidad Politécnica ya lo ha pasado y confirman que la revisión es exhaustiva.

Respecto al ámbito laboral, el Convenio se firmó en enero de este año, pero aún no se ha publicado en el BOE debido a fallos menores en la redacción. Ya se ha revisado y se ha entregado a la Dirección General de Trabajo.

A continuación, interviene Dña. Cristina Serrano, subdirectora de Innovación Educativa e Investigación, comentando las siguientes cuestiones:

Se está trabajando con la Escuela de Doctorado de la UAH para incorporar a nuestro profesorado como directores o codirectores de tesis doctorales en los programas de la UAH.

Dos profesores han participado en el programa de Sexenios de Investigación y se espera la resolución para el mes de mayo o junio.

Respecto a la Formación Complementaria, la Revista Pulso, Campus Verde y Campus virtual, todo sigue en la línea habitual. Además, destaca la puesta en marcha del Plan de Bienestar y Salud.

Dña. Isabel Silva, subdirectora de Ordenación Académica, hace referencia a dos aspectos:

Se está organizando la ceremonia de graduación con los estudiantes de 4º curso. Habrá dos fechas de celebración: el 21 de junio para los estudiantes de Magisterio y Educación Social y el 28 de junio para los estudiantes de Psicología y Máster.

Se está revisando el Programa de Destrezas Académicas. En la Comisión de Docencia se informará sobre ello y a final de curso habrá una reunión con el PDI para trabajar de forma coordinada.

D. Joseba Louzao añade que el hecho de que haya dos fechas de graduación y dos sesiones cada día, supone un esfuerzo para el Centro, pero de este modo las familias de los estudiantes podrán disfrutar con ellos de un día tan especial.

También hace referencia a la celebración del Día de Champagnat el 7 de junio, dentro del marco del 50 aniversario; al Encuentro Alumni el 8 de junio y a las Jornadas de Puertas Abiertas del 27 de abril, 21 de mayo y 13 de junio. Concretamente, a la Jornada de Puertas Abiertas de este sábado se han apuntado 180 personas que, en algunos casos, irán acompañadas de familiares.

En este sentido, agradece a toda la comunidad educativa su trabajo y su disponibilidad

A continuación, D. Joseba Louzao hace un resumen del Informe elaborado por D. José Luis Marcos.

- El 12 de abril de 2023 entró en vigor la Ley Orgánica del Sistema Universitario (LOSU). Todas las universidades están desarrollando trabajos para adaptarse a la nueva ley, pues implica cambios de procesos y de normativas. Entre otros, la LOSU obliga a cambios en la normativa del Trabajo Fin de Grado. La Dirección de Organización Docente de la UAH, D. Josué Llull, coordinador de TFG del CUCC, y las Subdirecciones se reunirán para conocer los cambios y su aplicación. Algunos cambios son obligatorios, pero en algunos aspectos los centros tienen cierta autonomía; estos cambios no tendrán efecto para los alumnos de 4º de este curso académico. En cualquier caso, la adaptación de las Universidades a la nueva ley se va a retrasar bastante.
- Acreditación institucional. Estamos inmersos en este proceso junto a la Facultad de Educación. El Vicerrectorado de Gestión de la Calidad de la UAH ha marcado el plan de trabajo, de modo que a final de este curso debe estar presentada toda la documentación y a principios del curso siguiente (2024-2025) tendrá lugar la visita del panel.
- Informe interno de seguimiento anual. Como ya se sabe, los autoinformes de cada titulación se hacen cada curso académico y el jueves 25 se entregará el primer borrador. Se agradece especialmente el trabajo que realiza la Unidad de Calidad y los coordinadores de Grado.
- Después de Semana Santa se ha hecho pública la baja en el Equipo Rectoral de la UAH de D. Juan Ramón Velasco Pérez, Vicerrector de Innovación Docente y Transformación Digital. Se hace constar en acta el agradecimiento del CUCC por su inestimable apoyo y ayuda. Su sustituto será D. Héctor del Castillo Fernández, del área de Psicología Evolutiva y de la Educación, a quien el CUCC desea el mayor de los éxitos en esta nueva etapa

Los informes presentados se adjuntan como anexo a esta acta.

4. Oferta de plazas de nuevo acceso para el curso 2024-2025.

Dña. Isabel Silva informa de que la oferta es la misma que la del curso pasado, exceptuando el caso del MEIAC, que no se ofertará el curso próximo. El desglose de oferta de plazas está incluido en el anexo I del Informe de Dirección.

Se aprueba la oferta de plazas de nuevo acceso para el curso 2024-2025.

5. Modificaciones en la oferta docente para el curso 2024-2025.

Dña. Isabel Silva informa de que en el curso 2024-2025 se ofertarán todas las menciones de los Grados de Magisterio.

En el caso de Educación Infantil, las menciones de Lengua Extranjera y Expresión Artística han tenido pocos alumnos matriculados este curso. Recientemente se ha pasado un cuestionario para poder valorar el interés de los estudiantes respecto de estas menciones para el próximo curso. Según los datos obtenidos, parece que la mención de Lengua Extranjera va a tener poca matriculación, pero aun así se va a ofertar. Finalmente, si el número de estudiantes fuera insuficiente, se tomará la decisión de orientarlos hacia otras menciones.

Se recupera para el curso 2024-2025 la asignatura *Early literacy and english phonics*, que no se ha ofertado en el presente curso por no tener alumnos matriculados.

También se modifica la oferta de asignaturas transversales:

Se deja de ofertar la asignatura *Literacy skills for effective communication in english*.

Se ofertará una nueva asignatura denominada *Grandes libros*, con una carga de 3 ECTS y un total de 40 plazas. En esta asignatura se emplea una metodología que viene de Estados Unidos y que consiste, a grandes rasgos, en leer, dialogar y generar un ensayo que favorezca diferentes destrezas académicas.

Se aprueban las modificaciones en la oferta docente para el curso 2024-2025.

6. Aprobación de la oferta docente de Actividades formativas complementarias con reconocimiento de créditos para el curso 2024-2025.

Dña. Cristina Serrano informa de que se mantiene toda la oferta del curso pasado. Además, se ha añadido la actividad *Ampliación curricular*. Asimismo, en la oferta de actividades formativas que se ha enviado junto con la convocatoria, se debe incluir la actividad *Pasaporte saludable*, que forma parte del Programa Salud y Bienestar.

Respecto a *Ampliación curricular*, Dña. Isabel Silva informa de que está pensada para el caso de asignaturas que se quedan cortas para trabajar determinados contenidos. Los estudiantes tendrán la posibilidad de realizar proyectos vinculados a cualquier asignatura, sobre todo relacionados con prácticas y voluntariado.

Se aprueba la oferta docente de Actividades formativas complementarias con reconocimiento de créditos para el curso 2024-2025.

7. Asuntos de trámite.

No hay

8. Ruegos y preguntas

D. José Ramón Franco pregunta acerca del proceso de elaboración de los Libros Blancos de Educación. D. Joseba Louzao informa de que la Conferencia de Decanos y Decanas de Educación ha iniciado este proceso. Se trata de analizar los diferentes Grados, consultando a la comunidad educativa, para generar un libro de recomendaciones de nueva oferta docente en Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Social y en el Máster de Formación del Profesorado. En Educación Infantil y Educación Primaria, el Gobierno quiere que los planes sean similares en todas las universidades y que haya poca autonomía. Se recuerda que la anterior propuesta se retiró un mes después de darse a conocer.

Recientemente llegaron dos encuestas: una relativa al Máster de Formación del Profesorado y otra sobre Educación Infantil. Esta última se reenvió a la Coordinación de Grado y a las Subdirecciones.

Para llevar a cabo este proceso se formará una comisión en la que participará una persona de Subdirección, el coordinador de Grado, algunos profesores y un estudiante. Desde la Delegación de Estudiantes se pueden hacer propuestas para esta participación. Se entiende que irán llegando las encuestas para todos los grados.

Para terminar la sesión, D. Joseba Louzao agradece la presencia de todos a esta Junta, así como el trabajo realizado a todos los asistentes y a los estamentos representados en la misma. Y sin más, se da por terminada la sesión a las 10:30.

Natividad Viñuales Hermida

Secretaria Académica

ANEXO

INFORME DEL DIRECTOR

CENTRO UNIVERSITARIO “CARDENAL CISNEROS”

JUNTA DE CENTRO ORDINARIA

23 de ABRIL de 2024

[LOSU \(Ley Orgánica del Sistema Universitario\)](#)

Como ya sabemos, el pasado 12 de abril de 2023 entró en vigor la nueva Ley Orgánica del Sistema Universitario (LOSU), que junto al Real Decreto 822/2021, están obligando a las Universidades a su adaptación a las respectivas normativas, hecho que se está produciendo dentro de la incertidumbre que presenta la nueva Ley Orgánica por la falta de los desarrollos de sus respectivos reglamentos.

En este sentido, mañana, 24 de abril, tenemos una reunión informativa con la Dirección de Organización Docente de la Universidad para tratar de adaptar la normativa del TFG del centro a la nueva normativa de la Universidad, aprobada ya en Consejo de Gobierno, que aporta cambios sustanciales.

No obstante, parece ser que la adaptación de las Universidades a la nueva ley orgánica se va a retrasar más de lo deseado, empezando por la adaptación de los Estatutos.

En el caso de la Universidad de Alcalá, la adaptación de los Estatutos se va a retrasar alrededor de un año y medio.

- **ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE CENTROS.**

Otro de los procesos en el que actualmente estamos inmersos, abierto por la Comunidad de Madrid (Programa SISCAL), es el de la acreditación institucional, por el que se pretende que todos los centros de las distintas Universidades, que cumplan determinadas condiciones, se acrediten, hecho que posteriormente redundará positivamente cuando se tengan que acreditar las respectivas titulaciones.

A día de hoy, con el inicio del presente curso académico, ya hemos iniciado los trabajos para preparar y pasar la acreditación del centro, camino que recorreremos junto a la Facultad de Educación.

El plan de trabajo que nos han marcado desde el Vicerrectorado, va ligado a un calendario de actuación para que, a final del presente curso académico 2023-2024, toda la documentación esté presentada y enviada, para que en los inicios del próximo curso académico 2024-2025 (septiembre u octubre) tengamos la visita del panel y obtengamos la acreditación.

La acreditación de los distintos centros de la Universidad ya no irá por fases, como se dijo inicialmente, sino que todos aquellos centros que cumplan con las condiciones exigidas (CUCC y Facultad de Educación las verifican) irán al mismo tiempo.

- **INFORME INTERNO DE SEGUIMIENTO ANUAL.**

Por otra parte, y como es preceptivo en cada curso académico, ya hemos sido requeridos para elaborar los autoinformes de seguimiento anual de cada una de las titulaciones.

De hecho, se nos ha marcado el próximo 25 de abril como fecha límite para enviar el primer borrador de cada uno de ellos.

CLAUSTRO DE LA UNIVERSIDAD

El pasado 12 de diciembre de 2023, se celebraron elecciones al Claustro de la Universidad para su renovación total, tras finalizar su respectivo período de cuatro años.

Este nuevo Claustro tendrá, como tarea importante, la remodelación y adaptación de los Estatutos de la Universidad a la nueva LOSU, hecho que, como ya he apuntado antes, posiblemente se retrase más de un año.

AGRADECIMIENTOS

Tras las vacaciones de Semana Santa, se hacía pública la baja en el Equipo Rectoral de la Universidad del Vicerrector de Innovación Docente y Transformación Digital, el Profesor D. Juan ramón Velasco Pérez, a quien, desde aquí, y que conste en acta, deseo mostrarle nuestro agradecimiento, y en definitiva el de toda la Comunidad Educativa del CUCC, por

todas las veces que hemos llamado a su puerta pidiendo ayuda, y siempre la hemos obtenido.

Para continuar con las tareas del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, el Rector ha resuelto nombrar al Profesor D. Héctor del Castillo Fernández, del área de Psicología Evolutiva y de la Educación, a quien desde aquí le deseamos el mayor de los éxitos en su nueva etapa.

INFORME DIRECCIÓN

De nuevo, este trimestre hemos desarrollado las actividades en el Centro con absoluta normalidad. En la reunión general de enero, ya insistimos en algunas de las cuestiones principales que nos toca abordar, partiendo de una idea fundamental: generar espacios educativos que tengan sentido para los estudiantes y que les enriquezcan.

Comenzábamos el año con una noticia que nos llena de esperanza: la aceptación por parte de la UAH de un nuevo título de Posgrado online: el Máster en Psicopedagogía. Empezamos a trabajar en él para poder desarrollarlo en el curso académico 2025-2026. Seguimos también pensando en nuevas posibles titulaciones, tanto para Grado como para Posgrado. Y lo hemos continuado con los primeros pasos de la Acreditación institucional del Centro, dentro del proceso iniciado el curso académico pasado por la Universidad de Alcalá. Sabemos que, durante estos meses, supondrá una importante carga de trabajo por parte de todos los implicados, especialmente nuestra Unidad de Calidad. Pero merecerá la pena.

También hay que remarcar que el Convenio colectivo nacional de universidades privadas, centros universitarios privados y centros de formación de postgraduados, aprobado entre sindicatos y patronales en enero de este año, aún no se ha publicado en el Boletín Oficial del Estado. Esperamos que no se demore demasiado tras la corrección a la que obligó la Dirección General de Trabajo.

Por último, y una vez más, queremos destacar el trabajo y el compromiso de todos/as: estudiantes y profesionales del Centro, coordinados por nuestro departamento de Comunicación. Agradecer especialmente a todos los estudiantes su papel esencial e irremplazable en AULA, el Salón Internacional del Estudiante y de la Oferta Educativa, que se celebró a principios de marzo en IFEMA MADRID. Siempre es maravilloso ver el entusiasmo al presentar el Centro y lo que somos. Ahora comenzamos la ronda de Jornadas de Puertas Abiertas, es otro momento interesante para darnos a conocer. También a todas aquellas personas que han participado en la grabación del vídeo sobre los 50 años del Centro, que se hará público en unas semanas.

Plan Estratégico

Seguimos trabajando en las acciones que señalamos en nuestro actual Plan Estratégico que, como recordamos, tenía cinco grandes áreas de acción. Además, de las acciones ya iniciadas durante el Primer Cuatrimestre, hemos establecido otros ámbitos que hemos comenzado a desarrollar:



- Perfil de estudiante y docente CUCC.
- Acciones con Alumni.
- Seguir con la reforma y la mejora de los espacios del Centro.
- Desarrollo del Plan tecnológico.
- Estudio sobre la posibilidad de ofertar microcredenciales.
- Acreditación Institucional del Centro.
- Activación de sexenios y potenciación de los grupos de investigación.
- Implantación de prácticas en inglés en el Grado de Psicología.
- Continuar con el fortalecimiento del Servicio de Atención Psicológica (SAPsi-CUCC): nuevas acciones y propuestas de futuro.

Títulos y oferta docente

Este año la preinscripción y admisión en Másteres Universitarios se realizará en un plazo único, del 4 de marzo al 20 de junio, así que estamos ya en pleno proceso en el Máster de Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos y Máster en Psicología General Sanitaria.

Como ya anunciamos en otra Junta de Centro, la Comisión de Estudios Oficiales de Posgrado y Doctorado, en su sesión ordinaria del 6 de febrero de 2024, acordó la extinción del Máster Universitario en Evaluación e Intervención con Adolescentes en Conflicto. Es una lástima, pero no ha tenido la acogida que esperábamos. Es un buen momento para agradecer la labor de sus dos directores, Marta González y Andrés Sánchez, en estos años.

Se ha revisado el documento de la Normativa de Condiciones Económicas del Centro Universitario Cardenal Cisneros de los estudios de grado y posgrado. Este documento está accesible en la página web. No supone una modificación importante a lo ya establecido.

Destacamos

- La estrecha y fluida coordinación con la Universidad de Alcalá, sobre todo, a la hora de organizar el proceso de Acreditación institucional, pero no solo. Seguimos trabajando con la Facultad de Educación de la UAH y con otros responsables académicos de la Universidad (Vicerrectorados, directores, Consejo Superior), lo que nos facilita todos los procesos que se desarrollan en nuestro Centro.
- Hemos trabajado con la dirección del Centro de Acogida, Emergencia y Derivación (CAED) de Alcalá de Henares para establecer posibles colaboraciones y vamos viendo sus frutos durante estos días.
- El 18 de marzo recibimos la visita de los Consejeros Generales del gobierno del Instituto de los Hermanos Maristas, los hermanos Ben Consigli y João Carlos do Prado, que han visitado nuestra provincia durante unas semanas.
- También hemos colaborado con el Ayuntamiento de Alcalá de Henares, a través de su Concejal de Salud, en la Feria de la Salud, celebrada la semana del 8 al 12 de abril.
- El 15 de abril recibimos la visita de H. Marcelo Marcelo Bonherberger, actual director de la Red de Universidades Maristas, y de João Fett, el secretario de la Red.
- Hemos participado a lo largo de enero en varias reuniones de los Centros Adscritos a la Conferencia de Decanos y Decanas de Educación para consolidar la estructura de este tipo de centros universitarios dentro de dicha Conferencia. Y el Equipo Directivo ha visitado Lasalle Centro Universitario y la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Comunicación de la Universidad CEU San Pablo para conocer mejor algunas de las actividades que ofertan e intercambiar experiencias.
- Algunas fechas para no olvidar:
 - o 8 de mayo. Encuentro Alumni.
 - o 7 de junio. Champagnat en el marco del 50 Aniversario.
 - o 21 y 28 de junio de 2024. En cada jornada, habrá dos graduaciones (una a las 17:00 horas y otra a las 19:00 horas). El día 21 se graduarán los Grados de Magisterio de Educación Infantil, Magisterio de Educación Infantil Bilingüe y Educación Social en la primera graduación y Magisterio de Educación Primaria, Magisterio de Educación Primaria Bilingüe, Magisterio de Infantil Semipresencial y Magisterio de Primaria Semipresencial, en la segunda. El día 28 se graduarán primero los estudiantes de Psicología y, posteriormente, los Posgrados. Como viene siendo habitual será en el Salón de Actos de la Escuela Politécnica de la UAH.

En definitiva, seguimos dando pasos en la mejora del Centro y reiteramos la disponibilidad del Equipo Directivo para hablar sobre inquietudes, sugerencias, preocupaciones, ideas... Muchas gracias por todo.

SUBDIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA E INVESTIGACIÓN

Campus Virtual CUCC

Según informó en la Comisión de Docencia del 2 de abril, el curso sigue desarrollándose sin incidencias reseñables, en las jornadas presenciales y en el desarrollo del segundo cuatrimestre. Preocupa y se revisará el protocolo de solicitud de cambio de fecha de examen para el próximo curso.

Posgrados

En cuanto a nuestros Másteres, los dos continúan el desarrollo normal de sus actividades según el calendario establecido y ha comenzado el primer plazo de preinscripción para el próximo curso académico. El 8 de febrero y 15 de marzo de 2024, la Comisión de Posgrado se reunió para homologar los diferentes procesos de estos títulos y revisar la oferta docente para el curso 2024-2025.

Trabajos Fin de Grado y Trabajos Fin de Máster

En la convocatoria adelantada, se presentaron 13 los Trabajos Fin de Grado.

Por su parte, en el Máster Universitario de Psicología General Sanitaria se han defendido los Trabajos Fin de Máster entre el 18 y el 21 de marzo. En total, los estudiantes que depositaron fueron 76.

Se ha formado una comisión de rúbricas, y ha estado trabajando en la mejora de las rúbricas de evaluación que ya se han puesto en práctica en la convocatoria adelantada de los TFG.

Formación Complementaria

En cuanto a la Formación Complementaria, de toda la oferta que tenemos han salido los siguientes cursos:

- Interioridad: vivir desde lo profundo (23 personas).
- Agentes transformadores del entorno social (18 personas).
- Aula Abierta: "Lo que la verdad importa" (17 personas).

Investigación

Como cada año, el Plan de Incentivos se resolvió en diciembre de 2023. Tras el análisis de toda la documentación por parte de los directores de Departamento y la Subdirección de Ordenación Académica se concedieron 15132 euros. Al resolver, como aparece en el documento-guía, se han tenido en cuenta las jornadas (completas/parciales) o las ayudas recibidas por los Departamentos.

Con relación a los datos obtenidos en esta convocatoria, podemos decir que seguimos afianzándonos en este sentido. Aunque parece que siempre es el mismo profesorado quien se presenta a la convocatoria, este año ha habido 5 profesores nuevos que se han incorporado a este plan de incentivos. Sería interesante desde la Subdirección de Innovación Educativa e Investigación reflexionar porqué hay PDI que no se presenta a este plan de incentivos y valorar que dificultades tienen en el campo de la investigación.

Los datos de 2023 más destacables son los siguientes:

- 12 capítulos de libros;
- 34 artículos en revistas indexadas (14 de ellos en publicaciones relevantes);
- 24 participaciones en congresos (organización, ponencias, comunicaciones y pósteres).
- 11 personas pertenecen a algún proyecto de investigación de ámbito nacional o internacional de reconocido prestigio;
- Estamos presentes en 5 comités de revistas académicas (si exceptuamos Pulso) y hemos sido revisores científicos de 15 artículos y 2 libros (editorial número 3 en el ranking Scholarly Publishers Index de su disciplina).

Ahora se trabaja con la Escuela de Doctorado de la Universidad de Alcalá para incorporar a nuestros docentes como directores de tesis doctorales en los programas de la UAH. El 24 de enero de 2024 se mantuvo una reunión con Francisco Javier Salas, director de la Escuela de Doctorado, a cuál se presentó una propuesta de colaboración. En estos momentos los cinco programas de doctorado que han respondido favorablemente en los podemos participar son: Ciencias, Ciencias de la Salud, Ciencias Forenses, Estudios Lingüísticos e Historia.

Se sigue trabajado en la oferta formativa para el PDI en relación con la investigación. Se puede adelantar que las dos ideas de formaciones específicas relacionadas con las revisiones sistemáticas y otro sobre cómo publicar en revistas científicas.

Se han organizado unas jornadas de Psicología de la Salud, en las que hay 169 personas inscritas de diferente origen (Profesores universitarios, Profesionales en activo, egresados y estudiantes de psicología)

También se ha comenzado a trabajar para explorar la posibilidad de organizar una Jornada/congreso científico en el ámbito de la educación en los próximos años.

En enero de 2024, 2 profesores se han presentado al programa de Sexenios de investigación, en el que se reconocen tramos de investigación de 6 años. Estamos esperando la resolución, que se espera para el mes de mayo o de junio.

Se trabaja en la elaboración de un portal de investigador con una doble función: estudiar y analizarla para mejorar su difusión y visibilidad y apoyar a los docentes en los procesos habituales y necesarios para mejorar la presencia y el impacto de la investigación del CUCC.

Revista Pulso

Se ha publicado el número 46 de la revista (correspondiente al año 2023) y está abierta la recepción de artículos para el número 47 de la revista. Los artículos, según superen el proceso de evaluación, revisión y cierre de galeradas, se añaden a la tabla de contenidos del número en curso. La revista publicará también en papel una vez el número correspondiente al año en curso se ha cerrado.

Campus Verde

Se ha organizado el VI concurso fotográfico sobre el campus del CUCC este año con el lema "*50 años CUCC. Su entorno natural al detalle*". Han participado 16 personas. Se revisaron y resituaron algunos contenedores del Campus y, junto al equipo directivo, se decidió que dos de las puertas de acceso al edificio principal sean entradas libres de humo (puertas 2 y 5). Este año no se ha abierto la posibilidad de que los estudiantes obtengan créditos transversales a través de este servicio.

Proyecto Bilingüe

Junto con los miembros del proyecto Bilingüe se está trabajando en la traducción de la página web del centro. Para este curso se cuenta con una Becaria de Traducción, que será tutorizada por el Profesor Josué Llull.

Ya han terminado ya los cursos de Preparación de Inglés (B1, B2 y C1). Con el servicio informático se está trabajando un nuevo proceso de gestión de estos cursos.

Aula de Cultura

Dentro de la programación del Aula de Cultura, se han ofertado dos cursos formativos en el Ciclo de Primavera con entre el 8 de febrero y el 16 de mayo de 2024. Los cursos son: Epidemias, infecciones y enfermedades contagiosas y Discurso estético y procesos creativos en las artes visuales.

SUBDIRECCIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

A continuación, se exponen las actuaciones más importantes durante el segundo trimestre del curso 2023-24:

- Se han mantenido reuniones con las **Coordinaciones de Grado** para evaluar el desarrollo del curso en los distintos grados, trabajar en el programa de participación del CUCC y revisar el procedimiento de solicitud de evaluaciones finales.
- La **Comisión de convivencia** ha seguido manteniendo sus reuniones mensuales. Se desarrolla en estos días una formación sobre trabajo en equipo para los miembros de la comisión.
- Con respecto a la **Unidad de Calidad**, principalmente se está trabajando en el proceso de acreditación del centro. Se ha participado en las reuniones programadas por la UAH y actualmente se está trabajando con los distintos servicios para preparar las evidencias. Por último, se están preparando las encuestas docentes que se pasarán en las próximas semanas.
- Se han mantenido reuniones con **secretaría académica** del centro para la resolución de reconocimiento de créditos y otros asuntos de carácter administrativo.
- El profesorado que se presenta a esta convocatoria del **Programa DOCENTIA** subió en febrero sus evidencias y la comisión de evaluación está en proceso de revisión de evidencias. Se ha mantenido una reunión con la comisión de evaluación del programa para realizar una revisión del progreso en la elaboración de informes y para analizar las dificultades encontradas en la evaluación.
- El **grupo de reflexión sobre evaluación en el CUCC** ha continuado con sus reuniones para avanzar en el tema de evaluación y poder aportar al centro materiales, reflexión y formaciones. Se ha propuesto un curso de formación para PDI del CUCC de 25 horas dentro de la formación permanente. Se han inscrito 23 participantes. El curso se desarrollará entre los meses de abril y julio.
- Se está organizando la **ceremonia de graduación** con los estudiantes de cuarto curso junto al Servicio de Relaciones Externas, las direcciones de los másteres y los delegados/as de los grupos de 4º.
- Se está revisando el **programa de destrezas académicas** con el grupo de responsables de cada destreza. En la siguiente Comisión de docencia se informará sobre el trabajo realizado y se propondrá una reunión a final de curso con el PDI del CUCC para informar sobre las actualizaciones y para trabajar de forma coordinada para un mejor desarrollo del programa.
- Se ha mantenido en el mes de abril la segunda reunión de la **Comisión de Docencia**, en el acta de la reunión ha quedado recogida la síntesis del trabajo realizado desde las distintas coordinaciones. Se valora cambiar la dinámica de las comisiones de docencia para reducir el tiempo dedicado al seguimiento de las distintas coordinaciones y dedicar más tiempo a generar reflexión sobre los grandes temas que nos preocupan asociados a la docencia.

OFERTA DOCENTE

La oferta docente se mantiene prácticamente igual que el curso 2023-24. Se incluye en el Anexo I el número de plazas de cada titulación.

Asimismo, se contemplan las siguientes modificaciones de la oferta docente para el curso 2024-25:

- Se ofertarán las tres menciones en Educación Primaria y las tres menciones de Educación Infantil.

- El próximo curso vuelve a ofertarse la mención de Lengua Extranjera de 4º en Educación Infantil (el curso 2023-24 no ha habido personas matriculadas). Por tanto, se volverá a ofertar la asignatura Early Literacy and English Phonics que no se ofertó este curso académico.
- Se modifica la oferta de asignaturas transversales:
 - o Se deja de ofertar la asignatura ““Literacy skills for effective communication in English””.
 - o Se ofertará una nueva asignatura denominada “Grandes libros” con una carga de 3 ECTS y un total de 40 plazas.

Anexo I. Oferta de plazas para el curso 2024-25

GRADOS EN MAGISTERIO PRESENCIAL

(castellano)

	PLAZAS PRESENCIALES
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	50 de mañana
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	100 de mañana

GRADOS EN MAGISTERIO PRESENCIAL

(inglés)

	PLAZAS PRESENCIALES
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	50 de mañana
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	50 de mañana

GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL PRESENCIAL

	PLAZAS PRESENCIALES
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	50 de mañana

GRADO EN PSICOLOGÍA PRESENCIAL

	PLAZAS PRESENCIALES
GRADO EN PSICOLOGÍA	150 de mañana

GRADOS EN MAGISTERIO SEMIPRESENCIAL

(modalidad castellano)

	PLAZAS SEMIPRESENCIALES
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	100
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	100

CURSO DE ADAPTACIÓN A GRADOS SEMIPRESENCIAL

(CAG)*

	PLAZAS SEMIPRESENCIALES
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	50
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	50
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	50

*Sólo para alumnos/as con reconocimiento de créditos por experiencia profesional y que solo han de cursar el TFG.

OTRAS ENSEÑANZAS

MÁSTERES Y POSTGRADOS

	PLAZAS	MODALIDAD
Máster Oficial: ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD y APOYOS EDUCATIVOS	40	SEMIPRESENCIAL
Máster Oficial: PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	90 de tarde	PRESENCIAL

Informe conjunto del Departamento de Educación y Psicología y del Departamento de Didácticas específicas curso 2023-2024

Las actividades más importantes llevadas a cabo por los Departamentos de Educación y Psicología, y de Didácticas Específicas han sido realizadas de forma conjunta. Por ello, se ha decidido realizar un único informe, en el que se recogen las actividades más relevantes de ambos Departamentos.

1) Reuniones del departamento

Durante el segundo trimestre del curso 2023-2024 y hasta el día 16 de abril de 2024 no se han celebrado reuniones de departamento.

Se tenía prevista una formación para el periodo intercuatrimestral, que se orientó a la formación en el uso de inteligencia artificial en contextos educativos.

2) Coordinación interdepartamental

Durante el segundo cuatrimestre han continuado las reuniones de coordinación entre la Subdirección de Ordenación Académica e Innovación Educativa e Investigación y los coordinadores de los Departamentos. En estas reuniones se han tratado fundamentalmente:

- Reunión para unificar criterios y pasos a seguir en la reclamación de calificación definitiva.

3) Actividades de departamento

Los días 18 19 y 20 de marzo, nos visitó la Profesora Alena Pridavkova de la Universidad de Presov, en Eslovaquia. La acompañamos desde el departamento de Didácticas Específicas junto con Marival García como Coordinadora de Relaciones Internacionales, y Mónica Ron (profesora de matemáticas del Departamento) que invitó a la profesora a asistir a una de sus clases. El resultado global de la experiencia fue muy positivo.

4) Gestión de departamentos

Durante el segundo cuatrimestre del curso 2023-2024 se han gestionado y atendido diferentes solicitudes de gastos por Congresos, formación y material.

Alcalá de Henares, a 17 de abril de 2024.

Herminia Cid,
Coordinadora del Departamento de Educación y Psicología.

Jesús Aguado Molina,
Coordinador del Departamento de Didácticas Específicas

INFORMES DE ACTIVIDAD

(Periodo diciembre 2023-marzo 2024)

Junta de Centro 23/04/2024

Informe de Biblioteca	2
Informe de Secretaría	3
Informe Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)	-
Informe de Servicios Informáticos-Proyecto TIC	-
Informe del Servicio de Relaciones Externas y Comunicación	-

SERVICIO DE BIBLIOTECA

En este trimestre:

Se han cambiado los equipos antihurtos de Biblioteca.

Enviado los ejemplares en papel del nuevo número de la revista Pulso.

Renovada suscripción a las revistas electrónicas de nuestra colección. Informática ha habilitado el acceso a dichas colecciones desde la red Wifi de los estudiantes.

Boletín de sumarios de nuevas revistas publicadas: enviado por email al CUCC y subido a la web de Biblioteca.

Enviado estadísticas de préstamos BUAH-BCUCC solicitadas cada año por BUAH sobre el sistema préstamo Inter bibliotecas que tenemos acordado.

Estudiantes en prácticas: realizando en Biblioteca las prácticas un estudiante de Ciclo Formativo de Educación Especial y un estudiante del Máster de Documentación, Archivos y Bibliotecas de UAH, por los convenio firmados por el CUCC.

Revisión Programa Destrezas Académicas

Evaluado el Sistema de Gestión Bibliotecaria, para detectar necesidades futuras a implantar.

Trabajando en los objetivos de Calidad para este curso y en otras cuestiones solicitadas por dicha Unidad y en el proceso de nuevas adquisiciones de fondo documental para la colección de Biblioteca.

Realizado los 6 talleres de formación en recursos electrónicos especializados en psicología y/o educación con los estudiantes de 1º de educación social y de magisterio.

SERVICIO DE SECRETARÍA

- El día 14 de diciembre de 2023 nos reunimos Natividad Viñuales, Azucena Andrés y María Palacios con Pilar Aranda, Jefa Adjunta del Servicio de Alumnos y Planes de Estudio para revisar el procedimiento de automatrícula del curso 2024-25.
- Actualización en UXXI de **616 números de expedientes** de cursos anteriores a 2023-24
- Gestión de archivos digitales alumnos nuevo ingreso 2023-24: organización y recopilación de documentación de acceso.

- Envío de correo de reclamación de documentación de acceso de aquellos alumnos que no han realizado la Evau en la UAH. **Total=108**
- Envío de correo reclamación de pagos de precios públicos matrícula UAH. **Total=140**
- Modificación matrícula del 2º cuatrimestre: del 19 al 24 de enero de 2024. Total de modificaciones= 47
- Modificaciones por condición de becarios:
 - Matriculados como becarios sin solicitud de beca: 24
 - Matriculados como no becarios y con beca concedida 32
 - 20 becarios con beca rechazada
 - 700 comprobaciones de becas con sus respectivas modificaciones, llamadas de teléfono y correos electrónicos.
 - 20 solicitudes de devolución.
- Han solicitado la convocatoria adelantada de defensa de TFG 20 estudiantes, de los cuales 4 no han sido autorizados por la persona que tutoriza el trabajo y finalmente 1 no ha depositado.
- Comprobación de los expedientes académicos de los estudiantes que han depositado el TFG para su posterior defensa: total 13 estudiantes.
- Se han generado 243 actas de las convocatorias de enero, enero extraordinario y febrero de 2024, actualizando en cada una de ellas el profesor firmante, así como a Natividad Viñuales Hermida, como firmante final del acta con la firma digital a través de la aplicación de portafirmas de la UAH.
- Enviados 80 correos a estudiantes que les caduca el título de familia numerosa
- Reclamación de pagos UAH curso 2021-22-9 correos con sus cartas de pago (28-02-2024)
- Revisión matrícula Tiempo Parcial Tiempo completo.
- En la convocatoria de marzo han depositado 76 estudiantes, del Máster de Psicología General Sanitaria, su TFM.
- Se les ha calificado en actas individuales, en las que además de la calificación se incluye el nombre del tutor, del TFM y la fecha de defensa. Estos datos en español y en inglés.
- Igualmente se han subido el TFM y el Anexo 4 al archivo de la Biblioteca de la UAH.
- Revisión matrículas Prácticum III, General y Menciones, curso 2023-24. (520020-520022-520023-520039-510027-510037-510038-510039)
- Comprobar las matrículas de optativas conducentes a Mención y que el Prácticum sea el correcto
- Reclamación Impagos precios públicos matrícula UAH

ESTUDIO PREVIO DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Los estudiantes que quieran cursar un Grado en Magisterio de Educación Infantil, Educación Primaria, Psicología o Educación Social, y hayan cursado **otra titulación universitaria distinta a las nombradas en otra universidad**, pueden conocer si existe la posibilidad de reconocer créditos de las materias cursadas en su titulación anterior en el momento de formalizar la matrícula. Para ello se abre la aplicación de Estudio Previo de Reconocimiento de Créditos, que será del 10 de abril al 31 de mayo de 2024

GESTIÓN DE TÍTULOS	
Del 24 noviembre 2023 al 12 de abril 2024	

Solicitudes de Títulos	125
Duplicados de Título	3
Certificaciones Supletorias del Título	111
Duplicados de Certificaciones Supletorias del Título	1
Certificados académicos personales	12
Certificados académicos personales en inglés	0

Títulos enviados a la UAH	69
Títulos recibidos de la UAH	251
SETS recibidos de la UAH	247
Títulos recogidos por los egresados	156

Traslados de Títulos	14
Compulsas digitales de Títulos	2

Envío Guías docentes	4
Envío Guías docentes para legalizar	3

envío email egresados para avisarles que su título ha llegado	251
envío email egresados para recordar que su título sigue aquí	43

envío email alumnos q no han pagado el título	19
envío email alumnos de Traslado de título q no lo han recogido en las delegaciones de gobierno	19

INFORME ORI NOVIEMBRE-ABRIL 2024

- 1- Calificación de actas Erasmus/Global UAH/SICUE C1 -Salientes/Entrantes
 - Recepción de Certificados de notas de estudiantes erasmus salientes
 - Envío de actas para calificación a la Coordinadora Erasmus.
 - Cierre de actas en UXXI.
 - Aviso a los estudiantes de su periodo de revisión de notas.
 - Cierre de actas.

Total cierre actas Salientes C1=15
Total cierre actas Entrantes C1= 5

- 2- Reenvío de los Certificados de estancia para el cobro de la dotación de la Beca Erasmus a:
erasmus.outgoing@uah.es

- 3- Calendario Beca Erasmus KA131 2024-25-Salientes CUCC
 - 19 febrero-Publicación listado definitivo solicitudes plazas erasmus salientes CUCC admitidas a trámite:
Total solicitudes=38
 - 19 marzo-Publicación listado definitivo adjudicación de plazas:
Total con plaza=33
 - Aceptación/Denegación beca Erasmus
Aceptadas= 27
Renuncias=6

- 4- Nominaciones a las Universidades de Destino de los 27 estudiantes salientes del CUCC.

- 5- Calendario movilidad SICUE 2024-25-Salientes CUCC
 - 21 de marzo -Publicación listado provisional asignación plazas SICUE.
 - Plazo de reclamaciones abierto hasta el 12 de abril.
 - Total salientes SICUE CUCC= 11
 - Pendientes de aprobación Acuerdo de estudios.

- 6- Movilidad docente Erasmus-Visita Profesora Universidad de Presov.
Los días 19 y 20 marzo tiene lugar la visita al CUCC de la profesora de matemáticas de la Universidad de Presov (Eslovaquia). Universidad socia de este programa.
Participantes en la agenda: Marival García, Jesús Aguado, Mónica Ron y Rocío Bernal.

- 7- Reuniones informativas y de coordinación convocadas por el Servicio de Relaciones Internacionales Vicerrectorado de RRII de la UAH
Cada 14 días reunión por TEAMS.

Proceso de Aplicaciones

Las aplicaciones sobre las que se ha dado soporte desde el servicio de informática son las siguientes:

1. Administración: Soporte para la correcta emisión de recibos a los alumnos desde la aplicación habilitada para ello.
2. Resolución de incidencias: Se han resuelto 315 incidencias para un total de 1735 estudiantes desde el 27 de noviembre de 2023 hasta la fecha.
3. Se ha generado una aplicación de comunicaciones para el envío de email a usuarios agrupados por diferentes criterios, reemplazando a la antigua mensajería interna de la Comunidad Virtual
4. Se ha convertido la página del CUCC a un sistema multi-sitio de Wordpress para unificar la gestión de actualizaciones de plugins y versiones de Wordpress.
5. Aplicación de TFG/TFM: Se ha prestado soporte a la Coordinación de TFG/TFM para la gestión y asignación de tribunales de las convocatorias extraordinarias/ordinarias hasta la fecha.
6. Aplicación de Prácticas: Se ha puesto en marcha una nueva aplicación para el registro de las visitas de los profesores de magisterio a los centros de prácticas.
7. Se ha dado soporte al Servicio de Información para el montaje de infraestructura de captación de contactos en AULA 2024.
8. Se continúa trabajando en la base del nuevo sistema de diseño para migrar las aplicaciones existentes a una interfaz más moderna.

Integración con Blackboard

En relación con la integración con Blackboard, se han efectuado las siguientes acciones:

1. Se ha configurado el acceso a Blackboard Data para obtener datos y estadísticas de uso de Blackboard.

Procesos de Sistemas

Los sistemas sobre los que se ha dado soporte desde el servicio de informática son los siguientes:

1. Office 365: ha configurado el doble factor de autenticación para usuarios del PAS de manera obligatoria.
2. Se ha dado soporte al suministro y mantenimiento de equipos de préstamo, procediendo a su renovación y limpieza cuando caducan los préstamos.
3. Se ha instalado y configurado un servidor interno de aplicaciones para alojamiento de sitios y aplicaciones internas.

Procesos de Coordinación

Las acciones más significativas en la coordinación del servicio de informática son las siguientes:

1. Azure: Se ha establecido la arquitectura en Azure, protegiendo los diferentes componentes mediante el uso de redes privadas virtuales.
2. Paneles. Se ha puesto en marcha una aplicación de creación de paneles de mando donde se muestra de manera gráfica y visual la información de diferentes fuentes de datos, facilitando la interpretación de los mismos y la toma de decisiones.
3. Documentación. Se ha continuado mejorando la creación de la documentación de los diferentes repositorios de código del CUCC.
4. Repositorios/Aplicaciones: Se ha continuado el desarrollo y despliegue automatizado de aplicaciones en Azure.

SERVICIO DE RELACIONES EXTERNAS Y COMUNICACIÓN

DIFUSIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA

- E-Mailings a colegios e institutos de la Comunidad de Madrid y provincia de Guadalajara incluyendo información de oferta académica, de cada Grado y carta informativa sobre presencia en AULA y Jornadas de Puertas Abiertas. .
- Campaña de publicidad en los siguientes soportes:
 - o Desarrollo de creatividad para campañas publicitarias digitales específicas para Aula y Jornadas de Puertas Abiertas 2024.
 - o Planificación y contratación en Google Adwords y redes sociales (Facebook, Youtube, LinkedIn e Instagram).

- Actualización de la oferta académica en Portales educativos de pago: EMagister, Mastermanía, Gradomanía y Educaweb, así como en otros canales gratuitos.

SERVICIO DE INFORMACIÓN AL ESTUDIANTE Y FERIAS EN CENTROS EDUCATIVOS

- Atención de potenciales estudiantes y familias en el Servicio de Información (teléfono, e-mail y en persona) y registro en aplicación CRM.
- Atención de visitas personales al Servicio de Información y al campus a través de la aplicación de cita previa.
 - Visitas presenciales atendidas: 38
 - Diciembre: 5
 - Enero: 6
 - Febrero: 13
 - Marzo: 14
 - Abril: 10 (hasta el 16 de abril)
- Presencia en ferias de colegios de centros de Bachillerato y FP:
 - Diciembre: 2
 - Enero: 2 y FERIA UNIVERSIDADES UNITOUR (15 de enero 2023, con visitas concertadas de 30 colegios de Madrid)
 - Febrero: 4.
 - Marzo: 1 y AULA 2024 (6 al 10 de marzo).

COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

- Desarrollo del Plan de Comunicación y Promoción 2024.
- Desarrollo del Plan de Social Media 2024.
- Página web del CUCC: Actualización de contenidos.
- Difusión y apoyo a las actividades académicas, institucionales y de contenido solidario.
- Redacción y publicación de noticias y eventos publicados en página web y difusión a través de las redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn y Youtube)
 - Web: Diciembre: 2; Enero: 3; Febrero: 2 y Marzo: 2.
- Actualización de Documentación con información corporativa y actualizaciones de los folletos de las diferentes titulaciones.
- Plan de Marketing y promoción del Servicio de Atención Psicológica SAPsi
 - Apoyo en las campañas y servicios.
 - Edición y actualización de la página web del SAPsi. Difusión de contenidos y de las entradas al blog en redes sociales.

AULA 2024

- De diciembre a marzo, tiene lugar la contratación de espacios, diseño de stand, materiales de merchandising y apoyo.

- Difusión interna y externa del evento a medios, orientadores y base de datos de contactos de personas interesadas registradas en el CRM.
- Organización y Motivación de alrededor de 100 estudiantes del CUCC de todos los cursos y titulaciones a los que se ofrece formación específica sobre la oferta académica e indicaciones sobre atención al público y presencia en el stand de la feria.
- Se celebra AULA 2024 del 6 al 10 de marzo, con la participación de 90 estudiantes del Centro. Se recogen 440 solicitudes de información sobre nuestras titulaciones.

ACTOS CONMEMORATIVOS 50 AÑOS CUCC

- Realización del vídeo de los 50 años de historia. Labores de coordinación y producción para el lanzamiento en abril.

JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS

- Difusión y organización de la Jornada de Puertas Abiertas del sábado 27 de abril de 2024.
 - o Acto consistente en presentación del Centro, identidad y metodologías.
 - o Información a grupos de interesados por titulaciones a cargo de profesores y estudiantes de cada Grado, visita al campus, cocktail y concierto.
 - o Se inscriben 129 potenciales estudiantes a la primera jornada del año.

GRADUACIONES 2024

- Coordinación del acto de graduación de Grados y Postgrados junto a la Subdirección de Ordenación Académica, los delegados y responsables del Campus Virtual y los Másteres (invitaciones, listados, catering, etc.) Se celebra la segunda reunión con delegados (12.04.2024).

